



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: كتابة 1  
رمز المقرر: 3012130-3



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

## نموذج توصيف مقرر دراسي

تاريخ التوصيف: 1440/05/08	إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى
	الكلية / القسم: الكلية الجامعية بالليث/ قسم اللغة الانجليزية

### أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

1. اسم المقرر الدراسي ورمزه: كتابة 1 / 3012130-3		
2. عدد الساعات المعتمدة: 3		
3. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: بكالوريوس اللغة الانجليزية (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
4. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: 1440 / 1439 الفصل الاول		
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):		
7. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: ملحق اللغة الانجليزية: المبنى 2		
8. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	النسبة: %100	*
ب. التعليم الإلكتروني	النسبة: <input type="text"/>	<input type="text"/>
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	النسبة: <input type="text"/>	<input type="text"/>
د. بالمراسلة	النسبة: <input type="text"/>	<input type="text"/>
هـ. أخرى	النسبة: <input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>تعليقات:</b>		
• نتمنى تنوع انماط الدراسة في الليث من خلال توفير الوسائل الضرورية لذلك.		

### ب. الأهداف

1- ما هدف المقرر الرئيس؟
• اغناء الرصيد المعرفي للطالب بمعجم مأخوذ من مجالات مختلفة و تدريبهم على كتابة انواع مختلفة من الجمل و الفقرات و الرسائل.



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

2- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- اعطاء الطالب موضوع كل وحدة لمساعدته على التدرّب على كتابة جمل مختلفة و فقرات، و وضع درجات على لتشجيعه للقيام بالواجبات المنزلية.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

- الغرض منه مساعدة الطالب على اكتساب أكبر عدد ممكن من المعاريف و المهارات التي ستساعده في استخدام اللغة الانجليزية للتواصل كتابة. يهدف المقرر اساسا الى تطوير قدرات الطالب في كتابة انواع مختلفة من الجمل البسيطة و المركبة بالإضافة الى كتابة فقرات تخص مواضيع مختلفة.

**1. الموضوعات التي ينبغي تناولها:**

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
6	2	Unit 1: Academic life around the world
6	2	Unit 2: Experiencing nature
6	2	Unit 3: Living to eat or eating to live?
6	2	Unit 4: In the community
6	2	Unit 5: Home
6	2	Unit 6: Cultures of the world
6	2	Unit 7: Health

**2. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:**

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس الفعلية
48	لا يوجد	0	0	6	42	ساعات التدريس الفعلية
52	لا يوجد	0	0	6	48	الساعات المعتمدة

**3. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:**



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

4. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقويم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- **ثالثاً:** ضع طرق التقويم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
<b>1</b>	<b>المعرفة</b>		
1-1	- القدرة على كتابة انواع مختلفة من الجمل و الفقرات و الرسائل.	أنشطة متنوعة داخل الفصل	الاختبار او الانشطة الكتابية
2-1	- اكتساب المعجم	أنشطة متنوعة داخل الفصل	الاختبار أو المناقشة
3-1	- مصادر المعرفة	التدريب على البحث عن المعلومة	الاختبار أو المناقشة
<b>2</b>	<b>المهارات المعرفية</b>		
1-2	- تنمية القدرة الادراكية	الاتيان بأنشطة تخاطب الذكاء	الاختبار أو المناقشة
2-2	- تطوير اسلوب التعلم المناسب للطالب	ملاحظة الكيفية التي يتعلم بها الطالب داخل الفصل بسهولة	الاختبار أو المناقشة
<b>3</b>	<b>مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية</b>		
1-3	- اساليب تقوية الشخصية	محاكاة مختلف الوقائع أو الصدمات النفسية التي يمكن أن يتعرض لها الطالب في حياته و تدريبه على اكتساب مهارات متعددة للقدرة على التعامل معها	الاختبار أو المناقشة
2-3	- التطوير الذاتي	دراسة شخصية الطالب أولاً لمعرفة التكوين المناسب له. فمثلاً اذا كان ذو تربية 'خجول' فالعمل سيكون على جعله اجتماعياً. اذا كان مثلاً فضولياً و شجاعاً أكثر من اللازم و جب تأطيره حتى لا يؤدي به حماسه الزائد الى اشكالات.	الاختبار أو المناقشة
<b>4</b>	<b>مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية</b>		
1-4	- تطوير مهارات التواصل مع الآخر	خلق مناقشة في الفصل حول	الاختبار أو



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

المناقشة	موضوع في المقرر الدراسي و جعل كل الطلاب يبدون آراهم حوله.		
الاختبار أو المناقشة	الأتیان بأقوال تحوي معنى خفي لا يسهل التفتن لمحتوى الرسالة الا بمناولتها من جوانب مختلفة.	القدرة على فك شفرة الرسائل المتلقاة	2-4 -
<b>المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)</b>			<b>5</b>
الاختبار أو المناقشة	خاصة للطلاب في الجامعة لأنه على أبواب التخرج و اللحاق بسوق الوظائف. فلغة الجسد تعبر عن اتزان شخصية الفرد ما يعطي انطبعا جيدا حوله.	تطوير لغة الجسد التي تتماشى مع اللغة الكلامية	1-5 -
الاختبار أو المناقشة	أي تطوير اساليب 'الخداع النفسي'. مثلا أحيانا الإنسان يقتنع أن شخصا ما يشكل تهديدا لأخلاقه أو لحياته الشخصية أو المهنية فيتجنبه بخلق عواطف 'كاذبة' كأن يظهر غضبا شديدا على وجهه في حين أن واقع الأمر ليس كذلك.	تطوير مايسمى 'بالذكاء العاطفي'	2-5 -

5. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
1 -	كتابة فقرات	كل محاضرة	10%
3 -	الاختبارات النصفية	بعد 3 اسابيع تدريس	30%
4 -	الاختبارات النهائية	الاسبوع الاخير	60%

**د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم**

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>لقد تم تحديد مواعيد ساعات مكتبية للطلاب تشمل كل ما له علاقة بالعملية التعليمية، بحيث يكون كل عضو هيئة تدريس موجود خلال اربع ساعات خارج مواعيد المحاضرات.</li> </ul>
--

**ه. مصادر التعلم**



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

1. أدرج – في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة: Interaction 1 WRITING
2. أدرج – في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):
3. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
4. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:

و. المرافق المطلوبة

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
1. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): <ul style="list-style-type: none"><li>• مختبر لغة</li><li>• مختبر حاسوب</li></ul>
2. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): <ul style="list-style-type: none"><li>• سيورات ذكية</li><li>• تزويد المبني بخدمة الانترنت</li></ul>
3. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):


ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

1. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: <ul style="list-style-type: none"><li>• استبيان الطلاب</li></ul>
--



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

<p>2. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: • تنظيم أيام دراسية و ورشات عمل مكثفة تتيح الفرصة للطلاب للمشاركة في العمل الأكاديمي</p>
<p>3. إجراءات تطوير التدريس: • مشكل القاعات و أعداد الطلاب</p>
<p>4. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): • تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى.</p>
<p>5. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: • ضرورة مسايرة العصر باعتماد التقنية المعلوماتية في العملية التعليمية.</p>

		<b>د. فتحي هلال</b>	<b>اسم منسق البرنامج:</b>
1440/05/08	<b>التاريخ</b>		<b>التوقيع:</b>